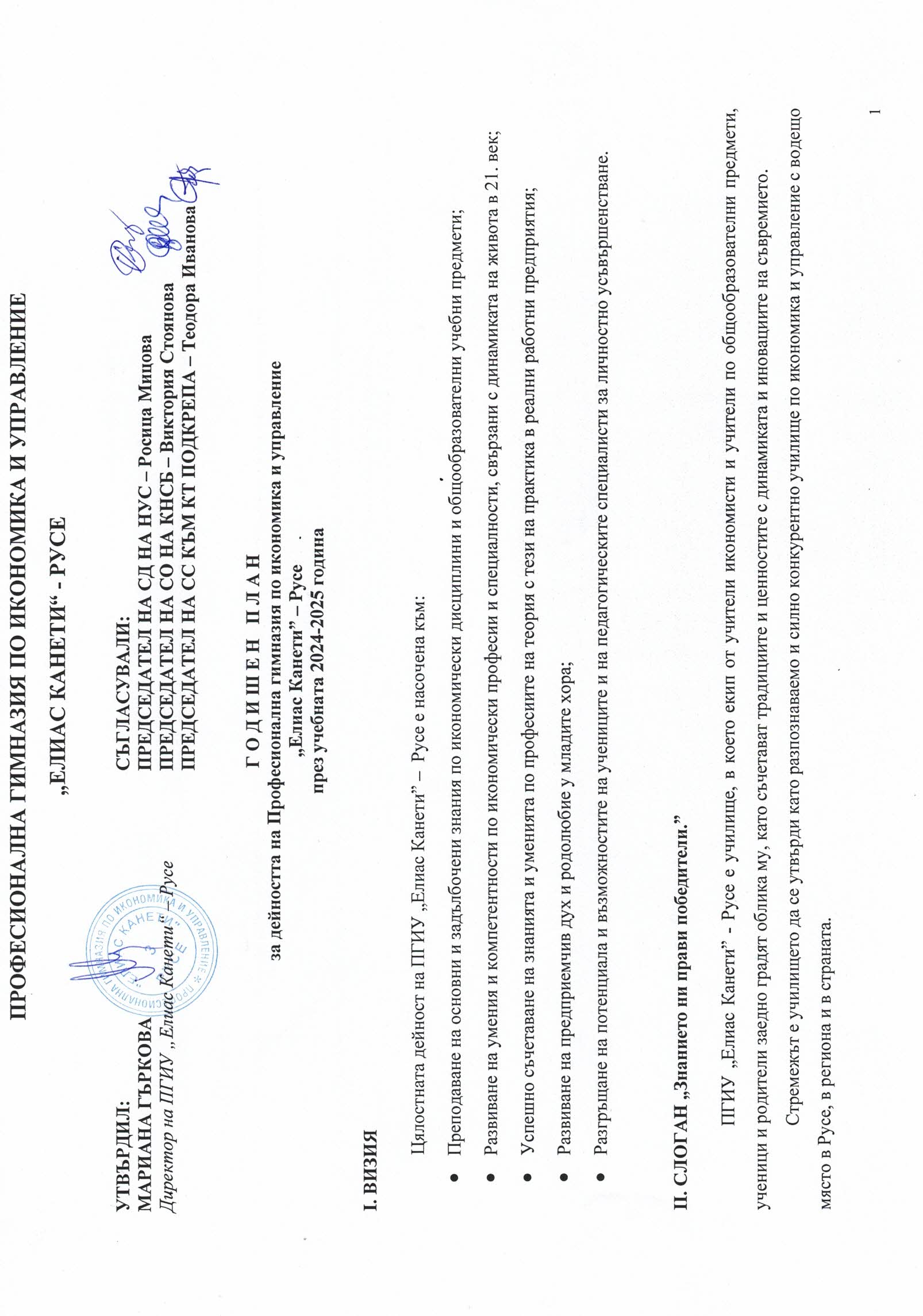
****

**ІII. Цели през учебната 2024-2025 година:**

1. Осигуряване на качество на образованието и обучението на учениците за придобиване на знания и умения за успешното им представяне на НВО в края на Х клас и на ДЗИ и ДИППК след завършване на XII клас.

2. Грамотността като фактор за придобиване на функционална компетентност

3. Осъществяване на ефективна система за развитие на професионалните компетентности на педагогическите кадри чрез продължаваща квалификация.

4. Създаване на здравословна, безопасна, позитивна, подкрепяща среда за учене и труд.

5. Ритуализация на училищния живот.

6. Осигуряване на възможности за разгръщане на творчески способности и изяви на учениците чрез извънкласни и извънучилищни дейности.

7. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.

8. Прилагане на вътрешна система за осигуряване и управление на качеството на предоставяното образование.

9. Прилагане на мерките и дейностите, определени в Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

10. Организиране и провеждане на обучение и възпитание по безопасност на движението по пътя (БДП).

11. Създаване на Училищно настоятелство.

**IV. Акцент върху новите моменти**

1. **Дуална система на обучение чрез работа в IX и X клас през учебната 2024-2025.**
   1. Актуализиране на разработените училищни учебни планове за дуална система на обучение за специалността „Търговия“ за IX, за X и разработване на училищни учебни планове за XI клас.
   2. Проучване на нормативната уредба по отношение на осъществяване на тази форма на обучение и спазване на изпълнението й.
   3. Проучване и систематизиране на реда и условията за осъществяване на партньорство.
   4. Запознаване на родителите и на партньорите от предприятията, осигуряващи работни места на учениците.
   5. Постоянен контакт и сътрудничество с родителите и с партньорите.
   6. Сътрудничество с експерти от МОН и РУО, учители, заместник-директори и директори от други училища с тази форма на обучение от Русе и от страната.
   7. Отговорници по изпълнение на описаните дейности са директорът, заместник-директорът по учебната дейност, ПУО на учителите по икономически дисциплини.
2. **Въвеждане от МОН на нови национални изпитни програми по икономически дисциплини** 
   1. Запознаване на учителите по икономически дисциплини с национални изпитни програми по икономически дисциплини.
   2. Обсъждане в ПУО и вземане на решения относно организиране на подготовката и провеждането на ДИППК.
   3. Разбор на нормативната наредба относно новия начин на провеждане на държавни зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване на степен на професионална квалификация.
   4. Запознаване на ученици и родители с промените.
   5. Отговорници по изпълнение на описаните дейности са директорът, заместник-директорът по учебната дейност, ПУО на учителите по икономически дисциплини.

**V. Дейности за реализиране на целите и акцентите**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по**  **ред** | **Дейности за реализиране на целите** | **Отговорник** | **Контрол** | **Срок** |
| І  цел | Осигуряване качество на образованието и обучението на учениците за придобиване на знания и умения за успешното им представяне:   * + на държавни зрелостни изпити (ДЗИ);   + на национални външни оценявания (НВО) в края на X клас;   + на държавни изпити за придобиване на степен на професионална квалификация (ДИППК);   + производствена практика на реални работни места. | | | |
| 1. | Подготовка на материално-техническата база в училището за новата учебна година. | ЗДУД  ЗДАСД | Д  ЗДУД  ЗДАСД | септ. 2024 |
| 2. | Актуализиране на Стратегия за развитие на гимназията и плана за действие към нея | ЗДУД  ЗДАСД  комисия | Д  ЗДУД  ЗДАСД | септ. 2024 |
| 3. | Организиране на дейността на училището през настоящата учебна година чрез изготвяне на:   * + Списък – Образец 1 за учебната 2024/2025 г.;   + Училищни учебни планове за паралелките за учебната 2024/2025 година;   + Правилник за дейността на ПГИУ;   + Седмично разписание;   + Учебни програми за РПП и ФУЧ;   + План за действие при условия на епидемична обстановка;   + Етичен кодекс на училищната общност;   + Годишен план за дейността на училището и прилежащите към него планове и програми;   + План за работата на Педагогическия съвет;   + Годишен план за квалификация на педагогическите специалисти ; * Училищен план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване грамотността; * График за провеждане на часове за спортна дейност; * План за действие при БАК; * График за дежурството на учителите; * График за консултиране на родители и ученици; * График за консултиране на ученици; * Други училищни документи. | ЗДУД  ЗДАСД  главен учител  комисии  учители по ИД и по ООП  уч. психолог | Д  ЗДУД  ЗДАСД | септ. 2024 |
| 4. | Организация на образователно-възпитателната работа в училището: | | | |
| 4.1 | Определяне на формите на обучение за учебната 2024-2025 г. | Д, ЗДУД | Д | септ. 2024 |
| 4.2 | Изготвяне на дидактически планове по учебни предмети. | ЗДУД  учители | Д  ЗДУД | септ. 2024 |
| 4.3 | Обсъждане и избор на учебници по предмети за учебната 2024-2025 година | ЗДУД,  учители | Д  ЗДУД | септ. 2024 |
| 4.4 | За новоприетите ученици:   * + - Въвеждане на лични картони;     - Вписване на новоприетите ученици под 16 год. в Книгата за подлежащи на   задължително обучение ученици. | ЗДУД,  кл. р-ли | Д  ЗДУД  ЗДАСД | септ. 2024 |
| 4.5 | Изготвяне на график за провеждане на класните и контролните работи в началото на всеки учебен срок. | ЗДУД,  учители | Д  ЗДУД  ЗДАСД | септ. 2024  февр. 2025 |
| 4.6 | Организация за провеждане на ДЗИ и на ДИППК през учебната година:   * Запознаване на учениците от XII клас с реда и условията за явяване на ДЗИ и ДИППК; * Запознаване на учениците от XII клас с формата и съдържанието на предстоящите ДИППК; * Запознаване на учениците от XII клас с Националните изпитни програми за ДИППК; * Подготовка на учениците от XII клас за явяване на ДЗИ (консултации, часове за ООП и ДП); * Подготовка на учениците от XII клас за явяване на ДИПСПК (консултации, часовете за РПП); * Сътрудничество с бизнес средите – включване в състава на комисиите за оценяване на ДИППК представители на работодателите; * Отчитане и анализ на резултатите от ДЗИ и ДИППК от сесия май-юни, сесия август-септември. | ЗДУД,  учители по ИД | Д  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 4.7 | Организация и подготовка за провеждане на производствена практика на учениците от X, XI и XII клас:   * Изготвяне на учебни програми по производствена практика за X, XI и XII клас за всички специалности; * Изготвяне графици за провеждане на часовете по производствена практика; * Сключване на договори с предприятията за провеждане на производствена практика на учениците на реални работни места; * Възлагане на индивидуално/групово практическо задание на учениците по производствена практика. | ЗДУД  ЗДАСД  учители по икономически дисциплини | Д  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 4.8 | Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците чрез:   * Анализ на резултатите от входни нива по учебни предмети; * Анализ на резултатите от образователно-възпитателната работа по класове и учебни предмети за І-ви учебен срок и за учебната година; * Анализ на причините за отсъствията. | ЗДУД, МО, ПС, пед . специалисти по предмети, кл.  р-ли | Д  ЗДУД | постоянен |
| 4.9 | Организация за провеждане на изпити за ученици в дневна и в самостоятелна форма на обучение, в дуална система на обучение. Изготвяне на график, включващ конкретните срокове за провеждане на изпитните сесии за определяне на срочни и/или годишни оценки. | Д, ЗДУД, пед. специалисти | Д  ЗДУД | постоянен |
| 4.10 | Организиране на обучението в РПП, ФУЧ, втори ЧЕ и ЧСД в съответствие с интересите и желанията на учениците и възможностите на училището:   * Подаване на заявления от учениците за РПП и ФУЧ за учебната 2025/2026 г.; * .Определяне на групите за РПП и ФУЧ за учебната 2025/2026 г.; * Избор на видове спорт за часа по спортни дейности за учениците за учебната 2024/2025 година от учениците; * Избор на видове спорт за часа по спортни дейности за учениците от VIII клас за учебната 2024/2025 година от учениците. | ЗДУД,  учители | Д  ЗДУД | април 2025  април 2025  юли 2025 |
| 4.11 | Изготвяне на обобщена заявка за документите от задължителната документация за края на учебната 2024/2025 г. и за началото на учебната 2025/2026 г. | ЗДУД  ЗДАСД | Д  ЗДАСД | ноември 2024  февр. 2025 |
| 4.12 | Обмяна на добри практики чрез обсъждане на проведени открити педагогически практики и възможности за ползване на информационните технологии. | ЗДУД  ПУО | Д,  ЗДУД | постоянен |
| 4.13 | Подпомагане на урочната дейност по професионална подготовка чрез съвместна работа с други професионални гимназии от Русе и от страната | ЗДУД  ПУО  учители по ИД | Д,  ЗДУД | постоянен. |
| 4.14 | Участие в:   * състезания по професии – на областно и на национално ниво; * олимпиади по общообразователни предмети. | ЗДУД, ПУО, учители по ИД  и по ООП | Д,  ЗДУД | по график |
| 4.15. | Организация на държавния план-прием по професии и специалности за учебната 2025/2026 година:   * Държавен план-прием по професии и специалности за учебната 2025/2026 г.; * Организиране на рекламна кампания във връзка с план-приема за учебната 2025/2026 година; * Подготовка за създаване на проекти на училищни учебни планове за работа в реална среда за паралелките в дуална система на обучение * Сътрудничество с предприятията при създаване на проектите на училищни учебни планове за работа в реална среда за паралелките в дуална система на обучение | ЗДУД, учители по икон. дисциплини  ЗДУД  ЗДУД, учители по икон. дисциплини | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | дек. 2024  юни, юли 2025  май 2025 |
| 4.16. | Провеждане на родителски срещи | Д,  ЗДУД,  кл. р-ли | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 4.17. | Утвърждаване на ученици стипендианти. | Д, комисия за стипендиите,  кл. р-ли | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | окт. 2024 февр. 2025 |
| 4.18. | Отбелязване на значими дати и събития през 2024/2025 учебна година като част от образователно-възпитателната работа в училището:   * Европейски ден на езиците – 26 септември; * Световен ден на учителя – 5 октомври; * Международен ден за борба с трафика на хора – 18 октомври; * Отбелязване на Световния ден за възпоменание на жертвите на ПТП; * Отбелязване на Деня на народните будители- 1 ноември; * Отбелязването на Световната седмица на предприемачеството; * Световен ден на философията – 21 ноември; * Отбелязване на Световната седмица на парите; * Участие в ТФ ФЕСТ 2025 г. – гр. Пловдив; * Участие в Национално състезание по счетоводство; * Световен ден на книгата – 24 април; * Патронен празник на училището – 25 април; * Участие в Национално състезание по предприемачество „Най- добра бизнес идея“; * Ден на икономиста – 11 юни и др. | ЗДУД  ЗДАСД  класни ръководители,  пед. специалисти  Ученически съвет, | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 4.19. | Други дейности, организирани от МОН и РУО - Русе през учебната година. | ЗДУД  ЗДАСД  пед. специалисти | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| V. | Грамотността като фактор за придобиване на функционална компетентност – приоритетен ангажимент в работата на учителите по всички учебни предмети. | | | |
| 1. | Прилагане на Училищен план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване грамотността с конкретни дейности за учебната 2024/2025 г., който е неразделна част от настоящия план. | Д, ЗДУД,  ПУО | Д,  ЗДУД | І-ви и ІІ-ри уч. срок. |
| 2. | Изготвяне на отчет за състоянието и напредъка в ПГИУ „Елиас Канети” – Русе на дейностите, свързани с грамотността като основа на функционалната компетентност на учениците | Д  ЗДУД,  ПУО | Д,  ЗДУД | юли 2025г. |
| VІ. | Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание | | | |
| 1.  2. | Превенция на риск от ранно отпадане от училище.   * + Осигуряване на позитивна образователна среда;   + Текущи проверки за: присъствието на учениците в учебните часове; движението на учениците; редовното и коректно вписване от учителите на отсъствията;   + Контрол на документите за основанията, по които ученикът е отсъствал по уважителни причини (медицински бележки, уведомления от родителите и др.);   + Анализ на причините за отсъствията на учениците.   Предоставяне на равни възможности за приобщаване на учениците от уязвими групи:   * провеждане на консултации по учебни предмети; * организиране и провеждане на извънкласни форми; | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  ПУО класни ръководители  класни ръководители  учители  уч. психолог | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | І-ви и ІІ-ри уч. срок |
| VII. | Осъществяване на ефективна система за развитие на професионалните компетентности на педагогическите кадри чрез продължаваща квалификация. | | | |
| 1. | Разработване на план за квалификационна дейност на педагогическите специалисти като неразделна част от настоящия план. | ЗДУД  комисия | Д  ЗДУД | постоянен |
| 2. | Организиране на вътрешноучилищни форми на квалификация чрез професионални училищни общности (ПУО):   * ПУО по ИД – новости и актуализиране на национални изпитни програми като учебно съдържание и начин и скала на оценяване; * ПУО по ИД – новости в организирането на Държавните зрелостни изпити с включени към формата им задължителни изпити по професии; * ПУО по ИД – сътрудничество с експерти от МОН и РУО, партньори оценители от бизнеса, учители по ИД от училища по икономика от страната; * ПУО по ИД – подготовка за въвеждане на дуална система на обучение - училищни учебни планове, свързване с предприятията, изучаване на нормативната уредба по този въпрос, споделяне; * вътрешни обучения за работа в платформи и в електронен дневник * открити педагогически практики. | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  ПУО по ИД,  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 3. | Обучения и квалификации съгласно Плана за квалификационната дейност на РУО-Русе и други обучения и квалификации. | ЗДУД  ЗДАСД | Д  ЗДУД  ЗДАСД | график съгласно плана на РУО |
| 4. | Обратна връзка относно ефективността на осъщественото обучение. | ЗДУД | Д | постоянен |
| VIII. | Създаване на здравословна, безопасна, позитивна среда за учене и труд. | | | |
| 1. | Осигуряване на здравословни и безопасни условия на учене и труд и обогатяване и опазване на МТБ в училището. |  |  |  |
| 1.1. | * + - Провеждане на начален, периодичен и извънреден инструктаж на учениците, учителите и служителите от ПГИУ „Елиас Канети”;     - Изготвяне и спазване на график за дежурствата на учители през междучасията;     - Провеждане в училището на дейности от служба по трудова медицина – профилактични прегледи на учители и служители, други дейности, регламентирани в нормативната уредба. | ЗДУД  ЗДАСД  класни ръководители  мед. специалист | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.2. | * + - Осигуряване на санитарно-хигиенни условия и подготовка на материално-техническата база за провеждане на образователно-възпитателния процес,     - Осъществяване на непрекъснат контрол по спазване на изискванията за ЗБУТ.     - В час на класа да се проведе:   + обучение по гражданска защита;   + военно обучение, организирано от Военно окръжие и РУО – Русе; | ЗДУД  ЗДАСД  класни ръководители  мед. специалист | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен. |
| 1.3. | Разширяване на възможностите за самофинансиране на училището чрез:   * + - Разработване на проекти;     - Осигуряване на спонсори и партньори в образователно-възпитателната дейност на училището;     - Дарителство. | ЗДУД,  ЗДАСД | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.4. | Участие в НП и проекти на МОН за обогатяване на МТБ. | Д, ЗДУД | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.5. | Дейности по проект „Модернизиране на професионалното образоване и обучение“ – 2025- 2027 г. | координатор, учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.6. | Дейности по проект „ Успех за теб“ – 2021- 2027 г. | координатор, учители | Д,  ЗДАСД | постоянен |
| 1.7. | Дейности по Национална програма „Осигуряване на съвременна сигурна и достъпна образователна среда“ | координатор, учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.8. | Ефективно информационно осигуряване на образователно-възпитателния процес чрез:   * Възможностите на интернет и информационните технологии. * Сайт на гимназията. * Фейсбук страница на училището. | ЗДУД  ЗДАСД  библиотекар | Д  Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.9. | В часовете по учебните предмети, изискващи работа с компютър, да се следи за:   * Създаване на безопасна среда в мрежата; * Защита от вредно и незаконно съдържание в Интернет. | Д,  ЗДУД  администратор база данни  учители, ползващи компютърните кабинети | Д  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.10. | Контрол по опазване и поддържане в изправност на училищния инвентар, своевременен ремонт на повредените мебели и съоръжения; почистване на класните стаи по график и незабавно възстановяване на щетите от виновните лица. | ЗДУД, УН, класни ръководители | Д | постоянен |
| 1.10. | Поддържане в изправност и контрол на състоянието на наличната техника и съоръжения – компютри, принтери, мултимедии, спортни съоръжения, климатици, нагревателни уреди и др. | ЗДУД,  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.11. | Подобряване на интериора. | ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.12. | Продължаване на работата по набавяне на нова и съвременна техника за обучението по информатика, информационни технологии, икономическа информатика, КОФСИ, БК, работа в учебно предприятие и по други учебни предмети чрез създаване на СТЕМ кабинети и публични дисплеи. | ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 1.13. | Поддържане и обновяване на системата за видеонаблюдение в сградата и в района на училището | ЗДУД  ЗДАСД | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| IX. | Изпълнение на училищна програма „Безопасно училище” със следните раздели: |  |  |  |
|  | 1. Раздел А- Програма за прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищно и училищно образование   2. Раздел Б – Програма за прилагане на Механизмът за повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за подобряване на сигурността на средата в училище посредством предотвратяване на разпространението и употребата на наркотични вещества | ЗДУД,  ЗДАСД  училищен психолог  кл. р-ли, библиотекар, медицинско лице | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 3. | Актуализиране на алгоритъм за прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование. | УКС | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | септември 2023 |
| 4. | Извършване на „оценка на ситуацията“ от Координационния съвет в началото на учебната година. | УКС | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | октомври  2023 |
| 5. | Запознаване на педагогическия, непедагогическия персонал, ученици и родители с формите на насилие и с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование. | УКС;  класни ръководители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | октомври 2023 |
| 6. | Разработване и прилагане на План за превенция и интервенция на тормоза и насилието в ПГИУ. | УКС | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | ноември 2023 |
| 7. | Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по- сигурна образователна среда. | УКС | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | юни 2024 |
| 8. | Подкрепа на личностното развитие на учениците.  Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на личностно развитие на учениците в ПГИУ „Елиас Канети“ – Русе . | ЗДУД,  училищен психолог |  | постоянен |
| X. | Ритуализация на училищния живот и възпитаване у ученици, учители и служители чувство за принадлежност към училището. | | | |
| 1. | 1. Откриване на учебната година.  2. Предаване на знамето на следващите знаменосци.  3. Празник на училището – 25 април.  4. Коледен празник с училищен концерт.  5. Спортен празник.  6. Изпращане на абитуриенти.  7. Вътрешноучилищни награди: „Учител на годината”, „Служител на годината” „Ученик на випуска” и „Ученик на годината”. | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  Комисия за училищните тържества | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | през учебната година |
| 2. | Дейности, свързани с ритуализацията:   * Провеждане на дискусии и публични изказвания в часовете по БЕЛ, философия и ЧК, целящи да формират и възпитат чувство на принадлежност към гимназията. * Организиране на инициативи на УС за популяризиране на дейността на гимназията. * Създаване на мотивация у учeниците за уважение към институцията, носенето на ученическите униформи и запознаване с живота и делото на Елиас Канети / сътрудничество с лектори, познаващи личността на Канети, които да запознаят възпитаниците на гимназията с творческото наследство на патрона на гимназията/. * Ангажиране на ученици в патронния празник на училището; участие на учениците в традиционното литературно четене по мисли на Елиас Канети и традиционния Международен литературен фестивал организиран от МД „Канети“; участие на учениците в съвместни дейности на гимназията с МД „Канети“; посещения на родната къща и на Дом Канети. * Организиране срещи на поколенията. * Обявяване и организиране на конкурс за училищен химн /текст и музика/. * Привличане на родителската общност към участие в традиционните за училището празници. | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  Комисия за училищните тържества | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | през учебната година |
| 3. | Утвърждаване на гражданско образование в ПГИУ „Елиас Канети” чрез дейността на Ученическия съвет:   * актуализиране състава на Ученическия съвет; * актуализиране на Устава на УС; * изработване на план за дейността на УС за учебната 2024/2025 година | ЗДУД,  кл. р-ли, УС, координатор УС | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | м. октомври 2024 |
| 4. | Със съдействието на УС да се създаде организация по класове за опазване на МТБ, за носене на ученическа униформа, за спазване на реда и дисциплината в училище. | ЗДУД  ЗДАСД  учители  ученически съвет | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 5. | Периодично обновяване на WEB сайта на училището. | ЗДУД  ЗДАСД  администратор база данни | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| XІ. | Осигуряване на възможности за разгръщане на творческите способности и изява на учениците чрез извънкласните и извънучилищни дейности | | | |
| 1. | Организиране и провеждане на занимания по интереси. | ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 2. | Участия в национални и в международни състезания и конкурси. | ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 3. | Съвместни инициативи с ОМД - Русе, МД „Елиас Канети”, регионалната библиотека и други културни институции. | ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 4. | Съвместни инициативи и дейности с бизнес партньори, с работодателски и обществени организации, администрации – например РТИК, Областна администрация, Община Русе, Административен съд- Русе, НАП. | ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| XІІ. | Прилагане на вътрешна система за осигуряване и управление на качеството на предоставяното образование в ПГИУ „Елиас Канети” - Русе | | | |
| 1. | Организиране и провеждане на дейности, съгласно нормативната уредба. | ЗДУД  ЗДАСД  работни групи | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| ХIII. | Прилагане на мерките и дейностите, определени в Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. | | | |
| 1. | Участие в екипите за съвместна работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (наричани екипи за обхват); | ЗДУД  ЗДАСД  членове на екипа | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| 2. | Дейности, определени в Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.  Работа с Междуинституционалната платформа „Посещаемо и безопасно училище“. | ЗДУД  ЗДАСД  членове на екипа | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| XIV. | Организиране и провеждане на обучение и възпитание по безопасност на движението по пътя (БДП). |  |  |  |
| 1. | * Повишаване информираността на учениците, родителите и обществеността за безопасно поведение по пътищата на учениците. * Организиране и провеждане на извънкласни инициативи за ученици, свързани с културата на движение по пътищата, в подкрепа за творческите изяви на децата по темата. * Системно публикуване в електронната страница на училището в рубриката по БДП актуална информация за материално-техническата база за обучението по БДП, транспортната инфраструктура в близост до училището, безопасните маршрути на движение на учениците, проведени мероприятия, анализи, мерки за ограничаване на ПТП с ученици и други справки за дейностите по БДП. * Системно осъществяване на инструктаж на учениците за поведението им като участници в движението по пътищата в учебно време и по време на ваканции, както и на правилата за движение при усложнени метеорологични и пътни условия.. * Изготвяне на годишен доклад от ВИКБДП за резултатите от дейността си включително и за предложенията до кмета за подобряване на прилежащата пътна инфраструктура . | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  ВИКБДП  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | постоянен |
| XV. | Създаване на Училищно настоятелство. |  |  |  |
| 1. | Откриване на процедура по регистрация на Училищно настоятелство.  Привличане на родители, учители и общественици за членове на Училищно настоятелство. | Д,  ЗДУД  ЗДАСД  учители | Д,  ЗДУД  ЗДАСД | през учебната годин |

Планът е приет на заседание на Педагогически съвет с протокол № 19/12.09.2024 г.